



PIANO OPERATIVO COVID19

PROCEDURA SELETTIVA PER IL RECLUTAMENTO DI OPERATORI ALLA CUSTODIA, VIGILANZA E ACCOGLIENZA

Sintesi - CSA - Gruppo Igeam - COM Metodi

MiC – Ministero della Cultura

BIBLIOTECA NAZIONALE DI POTENZA



PIANO OPERATIVO COVID-19
*PROCEDURA SELETTIVA PER IL RECLUTAMENTO DI
OPERATORI ALLA CUSTODIA, VIGILANZA E ACCOGLIENZA*

Il presente documento viene sottoscritto da:

Datore di lavoro
Dott.ssa Anna Maria Pilogallo

RSPP
Sig. Aniello Prisco

ASPP
Ing. Pasquale Varone



RLS
Sig.ra Anna Labriola



PIANO OPERATIVO COVID-19
*PROCEDURA SELETTIVA PER IL RECLUTAMENTO DI
OPERATORI ALLA CUSTODIA, VIGILANZA E ACCOGLIENZA*

Sommario

PREMESSA	4
MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO – SANITARIE	4
REQUISITI DELLE AREE CONCORSUALI	6
REQUISITI DIMENSIONALI DELL’AULA DI CONCORSO - ORGANIZZAZIONE DELL’ACCESSO, DELLA SEDUTA E DELL’USCITA DEI CANDIDATI	6
BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCORSUALI	7
PROCEDURE DI GESTIONE DELL’EMERGENZA – INTEGRAZIONE PIANO DI EMERGENZA	8
COMUNICAZIONI	10



PIANO OPERATIVO COVID-19

*PROCEDURA SELETTIVA PER IL RECLUTAMENTO DI
OPERATORI ALLA CUSTODIA, VIGILANZA E ACCOGLIENZA*

PREMESSA

Il presente Piano Operativo Specifico per lo svolgimento della Procedura Selettiva per il reclutamento di operatori alla custodia, vigilanza e accoglienza è elaborato ai sensi di:

- art. 1 c.3 lett. z) del DPCM 14 gennaio 2021;
- Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021.

In particolare il documento ha lo scopo di fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID – 19 nell'organizzazione e la gestione delle prove di selezione rientranti nell'ambito di applicazione del DPCM 14 gennaio 2021. In particolare espone specifica indicazione circa:

- il rispetto dei requisiti dell'area;
- il rispetto dei requisiti di accesso, transito e uscita dall'area;
- il rispetto dei requisiti di accesso, posizionamento dei candidati e deflusso dalla sala conferenza adibita alla prova, nonché di svolgimento della prova stessa;
- l'individuazione dei percorsi di transito dei candidati;
- le modalità di gestione del servizio di pre-triage e di assistenza medica (se previsto), ovvero di accoglienza e isolamento dei soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 insorta nel corso delle prove concorsuali;
- le procedure di gestione dell'emergenza - piano di emergenza ed evacuazione (secondo le normative vigenti);

MISURE ORGANIZZATIVE E MISURE IGIENICO – SANITARIE

La Biblioteca Nazionale di Potenza limita inderogabilmente la partecipazione dei candidati a 30 unità per ogni sessione o sede di prova (art. 1, comma 10, lett. z) del DPCM 14 gennaio 2021).

Di seguito si riportano le MISURE anti-contagio adottate dall'Amministrazione:

- 1) Tutti i candidati saranno preventivamente informati, entro i termini previsti, delle misure adottate sulla base del presente Piano mediante apposita comunicazione nominativa e attraverso il portale della Biblioteca Nazionale di Potenza, quale Amministrazione organizzatrice, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che sono di seguito descritti.
- 2) In particolare, i candidati che svolgeranno la prova in presenza, dovranno:
 - presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
 - produrre apposita autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR445/2000 nella quale si attesti di non presentare i seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;



PIANO OPERATIVO COVID-19
*PROCEDURA SELETTIVA PER IL RECLUTAMENTO DI
OPERATORI ALLA CUSTODIA, VIGILANZA E ACCOGLIENZA*

- c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola;
- compilare apposita autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 con la quale si attesti di non essere sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
 - presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove.
 - indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina chirurgica messa a disposizione dall'Amministrazione.
- 3) Qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio.
 - 4) Tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree, messi a disposizione dalla Biblioteca Nazionale di Potenza. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'Amministrazione. In caso di rifiuto non saranno ammessi a sostenere le prove. Non è consentito, in ogni caso, nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.
 - 5) Gli operatori di vigilanza e gli addetti all'organizzazione ed all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici devono essere muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.
 - 6) La temperatura corporea è rilevata al momento dell'accesso del candidato nell'area concorsuale, mediante termoscanner.
 - 7) Il locale destinato al concorso) garantisce il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 1 metro, aumentato di un altro metro, tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura di selezione.
 - 8) I flussi ed i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale - ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nell'aula concorsuale - organizzazione delle sedute - uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, separati e correttamente identificati.
 - 9) Nell'area concorsuale saranno collocate indicazioni, flussi di transito ed indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere la Sala Conferenza in cui si svolgerà la prova.
 - 10) In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti la sala conferenza in cui si svolgerà la prova saranno disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani nonché servizi igienici.



PIANO OPERATIVO COVID-19

PROCEDURA SELETTIVA PER IL RECLUTAMENTO DI OPERATORI ALLA CUSTODIA, VIGILANZA E ACCOGLIENZA

- 11) I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante ed immettersi nel percorso ben identificato, atto a garantire il transito di una sola persona dall'ingresso all'aula concorso. Verrà rispettata e garantita la distanza minima di due metri fra le persone.
- 12) La postazione degli operatori addetti all'identificazione dei candidati prevederà appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro) e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato. Sarà garantita l'identificazione prioritaria, delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi, anche mediante postazioni dedicate. Presso la postazione di identificazione dovranno essere resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori dovranno invitare i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. Per le operazioni di identificazione, saranno fornite penne monouso per i candidati.

REQUISITI DELLE AREE CONCORSUALI

L'area concorsuale rispetta le seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- disponibilità aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale;
- disponibilità di un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso della Sala conferenza (adibita ad aula concorso), ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio.

REQUISITI DIMENSIONALI DELL'AULA DI CONCORSO - ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO, DELLA SEDUTA E DELL'USCITA DEI CANDIDATI

Per lo svolgimento delle selezioni è stata scelta la Sala Conferenza, collocata al piano secondo dell'edificio, e ha una capienza di 120 posti che, in relazione al numero dei candidati massimo ammissibile (pari a 30), garantisce tra le postazioni dei candidati una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4 mq. La procedura di identificazione dei candidati sarà eseguita all'ingresso principale; una volta terminata i candidati raggiungeranno la Sala dal corpo scala interno e alla fine della prova utilizzeranno l'uscita di sicurezza che dalla Sala conduce al corpo scala esterno.

All'interno della Sala la disposizione dei candidati dovrà rispettare il criterio della fila lungo un asse preventivamente prescelto. Questo sistema garantirà un esodo ordinato dei candidati al termine della prova. I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o



PIANO OPERATIVO COVID-19

*PROCEDURA SELETTIVA PER IL RECLUTAMENTO DI
OPERATORI ALLA CUSTODIA, VIGILANZA E ACCOGLIENZA*

per altri motivi indifferibili. Dovrà essere prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno m. 2,00.

Per lo svolgimento delle prove selettive sarà designato un preposto Covid, che avrà il compito di supervisionare che le stesse siano svolte nel rispetto delle misure anticontagio indicate nel presente Piano.

Inoltre, l'aula di concorso presenta:

- Una pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici facilmente accessibili dall'aula medesima con percorso identificato da cartellonistica;
- un adeguato livello di aerazione naturale.

BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCURSUALI

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione/i giornaliera/e;
- la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, della sala conferenza (adibita ad aula concorsuale) e delle postazioni dei candidati, dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi, dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici dovranno essere puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati dovrà essere limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non potranno utilizzare le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale. Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani, per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.



PIANO OPERATIVO COVID-19
*PROCEDURA SELETTIVA PER IL RECLUTAMENTO DI
OPERATORI ALLA CUSTODIA, VIGILANZA E ACCOGLIENZA*

PROCEDURE DI GESTIONE DELL'EMERGENZA – INTEGRAZIONE PIANO DI EMERGENZA

Caso A) GESTIONE DI PERSONA CON INFORTUNIO O MALORE "GENERICO"

In caso di segnalazione di persone (candidati e/o collaboratori) che si sentono male all'interno dell'Azienda o che abbiano un evento traumatico sul lavoro quali ad esempio:

- Urti e Contusioni
- Scivolamenti
- Tagli ed elacerazioni
- Malesseri e svenimento
- Incidente generico
- etc.

Prima di gestire qualsiasi condizione di primo soccorso all'fortunato o la persona con malessere è necessario limitare i contatti della persona con gli altri presenti

- ✓ Indossare specifica mascherina chirurgica alla persona infortunata nel caso si avvii.
- ✓ In caso di un adulto in arresto cardiaco con sospetta o accertata infezione COVID-19, si raccomanda di eseguire la RCP con le sole compressioni toraciche.
- ✓ Indossare specifica mascherina FFP2 o FFP3 a tutto il personale che presta soccorso. Se non dovessero essere presenti le mascherine FFP2 o FFP3 utilizzare le mascherine mediche
- ✓ Indossare specifici guanti in vinile e/o nitrile a tutto il personale che presta soccorso.
- ✓ Indossare specifici camici monouso.
- ✓ Prestare le operazioni di primo soccorso secondo le indicazioni ricevute nella formazione per addetti al primo soccorso e qualora sia necessario chiamare il **112 o 118** se non attivo il numero unico delle emergenze

Al termine dell'intervento del Pronto Soccorso confinare lo spazio dove è stata prestata assistenza alla persona infortunata ed attivare l'impresa di pulizia con una disinfezione delle superfici interessate con prodotti a base di alcool e cloro ed indossando appositi DPI.

Al termine delle operazioni di soccorso tutti i DPI indossati devono essere raccolti in specifici contenitori separati e trattati come rifiuti medici ospedalieri.



PIANO OPERATIVO COVID-19
*PROCEDURA SELETTIVA PER IL RECLUTAMENTO DI
OPERATORI ALLA CUSTODIA, VIGILANZA E ACCOGLIENZA*

Caso B) GESTIONE DI PERSONA SINTOMATICA DAI INFLUENZA

In caso di segnalazione di persone (candidati e/o collaboratori) che si sentono male all'interno dell'Azienda e che hanno **sindrome respiratoria acuta**.

I sintomi possono includere:

- Naso checola
- Mal di testa
- Tosse
- Gola infiammata
- Febbre
- Una sensazione generale dimalessere.

Qualora non è possibile far abbandonare i luoghi di lavoro con specifica mascherina bisogna limitare i contatti della persona con gli altri presenti e

- ✓ Indossare specifica mascherina chirurgica alla personasintomatica.
- ✓ Indossare specifica mascherina con filtro (mascherina FFP2 o FFP3) a tutto il personale che prestasoccorso. Se non dovessero essere presenti le mascherine FFP2 o FFP3 utilizzare le mascherine mediche
- ✓ Indossare specifici guanti in vinile e/o nitrile a tutto il personale che prestasoccorso.
- ✓ Indossare specifici camici monouso.
- ✓ Chiamare immediatamente il **112 o 118** se non attivo il numero unico delle emergenze segnalando la specifica condizione dimalessere

Al termine dell'intervento del Pronto Soccorso confinare lo spazio dove è stata prestata assistenza alla persona sintomatica ed attivare la **disinfezione degli ambienti** con prodotti chimici come previsto dal punto 6 del decalogo dell'ISS con specifico decreto del Febbraio 2020. Tali operazioni di disinfezione devono essere condotto da personale di specifica azienda qualificata e dotata di specifici DPI per le vie respiratorie (almeno FFP2), occhiali di protezione e guanti per agenti chimici.

Al termine delle operazioni di soccorso tutti i DPI indossati devono essere raccolti in specifici contenitori separati e trattati come rifiuti medici ospedalieri.



PIANO OPERATIVO COVID-19
*PROCEDURA SELETTIVA PER IL RECLUTAMENTO DI
OPERATORI ALLA CUSTODIA, VIGILANZA E ACCOGLIENZA*

COMUNICAZIONI

Il presente piano operativo sarà preventivamente comunicato a:

- Componenti commissione esaminatrice;
- Personale di vigilanza;
- candidati;
- eventuali altri soggetti coinvolti a vario titolo.

Il piano operativo sarà reso disponibile, unitamente al Protocollo del 3 febbraio 2021 (n.7293), sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale entro 5 giorni dall'inizio dello svolgimento delle prove.

MiC – Ministero della Cultura
BIBLIOTECA NAZIONALE DI POTENZA

PIANO OPERATIVO COVID-19
*PROCEDURA SELETTIVA PER IL RECLUTAMENTO DI
OPERATORI ALLA CUSTODIA, VIGILANZA E ACCOGLIENZA*

